

自社及び客先向け業務情報流通にスピード、正確性、付加価値、社会ニーズを。

「RMO.ADV」構築

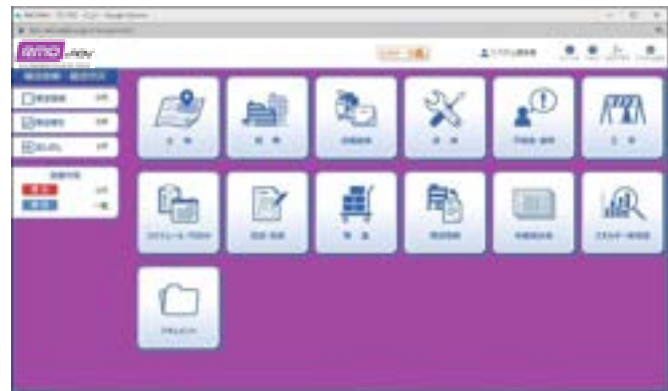
全社統合の業務ナレッジ  
ベースとして機能

RMO.ADVの機能フレームワーク

\* 顧客、協業企業向け情報提供サービスも実施可能：保守サービス+DM

オープン系システムブラウザを通じて、場所や時間を選ばずに何処からでも業務情報参照と有効活用が可能（社内ポータル）

- 基本・業務情報の管理（業務標準化、適正化支援）
- 修繕等の実施優先度判定（財務効率化、適正化支援）
- 経営意思決定（方針決定）支援（経営目標達成、活動支援）
- 管理施設のライフサイクル管理（顧客提案、事業計画支援）
- SDGs施策実現支援（省工本、CO2削減目標達成支援）



ログインと管理施設の選択  
ID、パスワードでのログインと個人情報に紐付いた  
アクセス制限、管理可能施設の選択

全データ、各種関連ドキュメントは、個人のログイン情報で定義された、管理可能物件（土地・建物）>付属設備での親子関係により連携管理（登録・更新・削除）されます。



自社組織階層そのままにセキュアな  
アクセス権限設定

全データのアクセス権限は自社組織の権限階層そのままにセキュアに管理が可能です。EXCEL作成の自社組織図を取り込むだけでシステム権限とリンクし階層化された権限設定が可能です。



「システム設定」情報の管理  
「システム設定」のメンテ

システム共通で設定が必要な権限や項目の一元管理が可能です。ユーザ毎のアクセス可能データ・利用可能機能、デリストボックス項目の事前登録など業務の効率化とデータ共有セキュリティを実現します。



「ドキュメント」情報の管理  
各機能で登録するドキュメント情報の管理

各機能別に登録したドキュメント群に対し、メニューから連携管理している機能別データを辿ることなく、ドキュメント管理のUIから直接参照・登録・更新が可能です。

ローカルPCからシステムヘッダック&ドロップで登録、指定データへのショートカット作成が可能で、ドキュメント管理機能上で完結可能なPDF作成機能も実現しています。



稼働環境：外部クラウドサービスでも、自社内オンプレでも稼働可能\*注1

クラウドでの稼働ではフレキシブルな運用として、ご担当者様が何処から利用しても高い安全性と使い勝手の良さを実現できます。



企画・開発 株式会社大阪ガスファシリティーズ/株式会社サイバーブルー

Cyber Blue 〒060-0807 札幌市北区北7条西5丁目7番1号  
札幌北スカイビル8F  
TEL : 011-757-5500 / FAX : 011-757-5507  
https://www.cyberblue.co.jp/

認定販売店

次世代型のビルメンテ管理ソリューションシステム



リニューアル&マネージメント  
オーガナイザー  
ADVANCE(RMO.ADV)



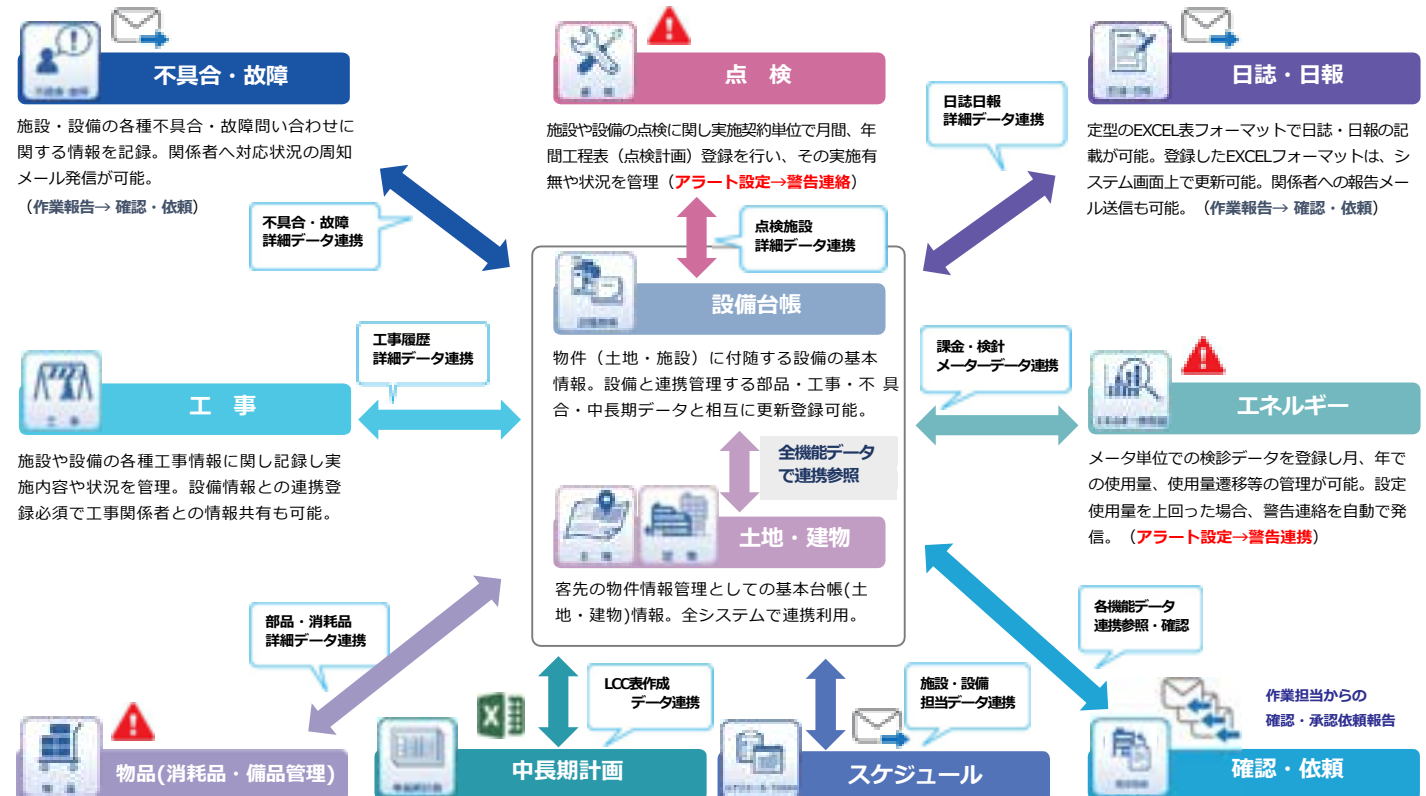
コンプライアンス・アカウントビリティ時代の経営戦略は、現場情報の適正で正確な把握から始まります。RMO.ADVはビル管理業務において最適なガバナンスコントロールと顧客サービスの最大満足を実現します。

施設・設備の適正な維持保全データ管理・把握から戦略的なご提案が生まれます。

RMO.ADVは施設オーナー様から、管理業務を委託されている施設・設備の維持保全メンテナンスに関する各種データ群を、複数の現場に渡り一元管理致し、現地作業で発生する業務トピックや危機管理データを企業ガバナンスに基づき管理者が適正に把握する事を可能にします。同時にお客様への経営戦略的なご提案作成やデータマネジメントご依頼に対応し、標準化された業務データの管理と継続的な蓄積を可能にします。



本システムの特徴と機能連携イメージ



消耗品（物品）の保有個数や出入庫履歴把握管理が可能。必要保有個数を下回った場合、警告連絡を自動で発信。（アラート設定→警告連絡）

関連業務で蓄積したデータから中長期計画立案や事業予算シミュレーション向けのLCC表を作成。BELCA・管理会社・オーナー別にLCC表とグラフを外部出力しEXCELで表とグラフを作成。

施設別に作業担当の行動スケジュールとTODOの管理が可能。スケジュール上の作業はドラッグ&ドロップで移動・コピーが可能。担当業務の実施確認連絡が可能。（作業報告→確認・依頼）

「点検」「不具合」「日誌日報」の各機能からの報告連絡をメニュー表示で管理。確認・依頼(新着)・確認待ち(承認)・差し戻し(再提出)状態の把握が可能。

